



## **BAC PRO Gestion Administration**

Durée :

**1 ou 2 ans  
selon profil du  
candidat (nous  
consulter)**

**PRIX :  
355 000F /l'année  
+ 15 000F de frais de  
dossier**

**CONTACTER**

**TEL: 40 500 640  
formation@grepfoc.pf**

## *Une formation continue GREPFOC*

### **Votre programme**

Objectif :

Le titulaire du BAC PRO Gestion Administration est capable :

- de prendre en charge les différentes dimensions administratives des activités de gestion, commerciales, de communication, de gestion du personnel, de production, de mise en œuvre de projet,
- d'assurer l'interface entre les différents acteurs internes et externes De l'organisation,
- d'inscrire l'action administrative au cœur des systèmes d'information et des évolutions technologiques,
- d'assurer l'organisation et la gestion matérielle du service ou de l'entité.

Public : Tout public

Pré-requis : De préférence être titulaire d'un diplôme de niveau 5 ou personne possédant une expérience professionnelle dans le domaine.

Autres cas, nous consulter



### **Contenu**

#### Enseignement professionnel

- Le programme vise à développer l'activité professionnelle du stagiaire autour de plusieurs axes :
- Gestion des relations externes (fournisseurs, clients, banques...)
- Gestion des relations avec le personnel (plannings, salaires...)
- Gestion administrative interne (courriers, agendas, appels téléphoniques...)
- Gestion de projets (suivi logistique, comptes-rendus, organisation)
- Prévention - santé - environnement.

#### Enseignement général

- Français,
- Mathématiques
- Histoire Géographie
- Éducation civique, économie, droit
- Arts appliqués
- Langues vivantes (2 langues obligatoires)

Stage en entreprise : 22 semaines –

Possibilité de faire cette formation en alternance.